



- (ဆ) လက်ရှိအလုပ်အကိုင် (နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းများအတွက်)
  - (၁) ဌာန -----
  - (၂) ရာထူး -----
  - (၃) လစာနှုန်း -----
- (ဇ) ဝန်ထမ်းမဟုတ်လျှင် အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်အမှတ် -----
- (ဈ) ဆက်သွယ်ရန်နေရပ်လိပ်စာနှင့် တယ်လီဖုန်းနံပါတ် -----  
-----
- (ည) အမြဲတမ်းနေရပ်လိပ်စာ(အပြည့်အစုံ) -----  
-----  
-----

- ၃။ လျှောက်လွှာနှင့်အတူ အောက်ပါစာရွက်စာတမ်းများ ပူးတွဲပေးပို့ပါသည်-
- (က) တစ်လအတွင်း ရိုက်ကူးထားသော ၁ လက်မပတ်လည် ဓါတ်ပုံ(၂)ပုံ
  - (ခ) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ
  - (ဂ) အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
  - (ဃ) ဘွဲ့လက်မှတ်မိတ္တူနှင့်အခြေခံပညာအထက်တန်းအောင်လက်မှတ်မိတ္တူ
  - (င) အကျင့်စာရိတ္တကောင်းမွန်ကြောင်း ရပ်ကွက်နှင့် ရဲစခန်း၏ ထောက်ခံချက်မူရင်း
  - (စ) ကျန်းမာကြောင်း ဆေးစစ်ထောက်ခံချက်မူရင်း
  - (ဆ) အိမ်ထောင်စုလူဦးရေ စာရင်းပုံစံ (၆၆/၆) မိတ္တူ
  - (ဇ) ဌာနတွင်ခန့်အပ်ခြင်းခံရပါက အနည်းဆုံး(၃)နှစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်နိုင်ကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုလက်မှတ်ရေးထိုးစာ
  - (ဈ) နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းဖြစ်လျှင် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာန၏ ခွင့်ပြုစာမူရင်း

လျှောက်ထားသူ  
  
လက်မှတ်-----  
အမည် -----

ဝန်ခံကတိ

ရက်စွဲ၊

ကျွန်တော်/ ကျွန်မ -----၊ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ် -----  
-----သည် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဦးစီးဌာနတွင် ဒုတိယဦးစီးမှူး/  
စာရင်ကိုင်(၂) ရာထူးဖြင့် ခန့်အပ်ခြင်းခံရပါက ဌာနတွင် နေရာဒေသမရွေး အနည်းဆုံး(၃)နှစ်  
တာဝန်ထမ်းဆောင်ပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

လျှောက်ထားသူ

လက်မှတ်-----

အမည် -----

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်အမှတ်-----

-----